



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## Ministero dell'Istruzione

### Istituto Comprensivo di Casteggio

Via Giovanni Dabusti, 24 - 27045 CASTEGGIO

C.M. PVIC82400N - C.F. 95031850183 – Cod.un. UFNER1

Tel: 0383 82327 - 0383 809262

Email: [pvic82400n@istruzione.it](mailto:pvic82400n@istruzione.it) [pvic82400n@pec.istruzione.it](mailto:pvic82400n@pec.istruzione.it)

Sito: [www.iccasteggio.edu.it](http://www.iccasteggio.edu.it)

TRINITY  
COLLEGE LONDON

Registered Examination Centre 6387

Insieme dal Progetto Lingue 2000  
Per promuovere l'apprendimento delle  
abilità comunicative in lingua inglese

I.C. DI CASTEGGIO

Prot. 0009596 del 29/09/2022

I (Uscita)

**Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-121 #nessunoescluso**

**Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-148 #iononsmettodiimparare**

**CUP: H94C22000170001**

**CUP: H94C22000180001**

**Determina n. 128 del Dirigente Scolastico di personale ATA per la gestione amministrativa e la sorveglianza e pulizia dei locali scolastici per le attività del progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza"**

Avviso Prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0033956.18-05-2022 del 18/05/2022 "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il DPR 275/99, regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013, recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

**VISTO** l'avviso Prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0033956.18-05-2022 del 18/05/2022 "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1";

**CONSIDERATA** la candidatura n. 1078741 del Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza" presentata da questa Istituzione Scolastica in data 26/05/2022;

**PRESO ATTO** della nota M.I. prot. n° m\_pi.AOOGABMI. Decreti Direttoriali.R.0000027.21-06-2022 del 21/06/2022, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I. Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con oggetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Autorizzazione progetti.

**VISTA** la delibera n. 14 del verbale n. 3 del Consiglio d'Istituto del 23/05/2022;

**VISTA** la formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo ai progetti 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-121 #nessunoescluso e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-148 #iononsmettodiimparare prot. 7919 del 24/06/2022;

tutto ciò premesso e rilevato che costituisce parte integrante del presente

## **DETERMINA**

**Di avviare procedura di selezione di personale, esclusivamente interno all'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di:**

Assistenti Amministrativi  
e  
Collaboratori Scolastici

da impiegare nella realizzazione dei progetti 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-121 #nessunoescluso e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-148 #iononsmettodiimparare.

### **Art. 1**

#### **Funzioni e compiti degli ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

- preparazione documenti relativi ai progetti in oggetto;
- predisposizione incarichi esperti e tutor;
- predisposizione calendario delle attività
- predisposizione comunicazioni alle famiglie;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- predisposizione elenchi partecipanti e degli adempimenti connessi alla registrazione e al controllo delle presenze
- rilascio attestati di partecipazione e frequenza ai partecipanti
- acquisti di materiali e servizi (anche pubblicitari) necessari allo svolgimento delle attività;
- supporto ai tutor e agli esperti per la gestione della piattaforma, compreso il completamento di tutte le fasi propedeutiche all'avvio dei moduli
- supporto al DSGA per la rendicontazione contabile sulla piattaforma GPU.

**Si precisa che, come previsto dall'avviso PON FSE, tutte le attività andranno svolte oltre il proprio orario di servizio.**

### **Funzioni e compiti dei COLLABORATORI SCOLASTICI**

- tutti i compiti connessi alla custodia e alla sorveglianza degli alunni partecipanti ai progetti in oggetto;
- pulizia dei locali utilizzati per le attività;
- apertura e chiusura delle sedi coinvolte nelle attività (tutte le scuole primarie e secondarie).

**Si precisa che, come previsto dall'avviso PON FSE, tutte le attività andranno svolte oltre il proprio orario di servizio.**

### **Art.2. Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati devono far pervenire istanza *brevi manu* presso la segreteria in Via Dabusti, 24 o inviarla via mail all'indirizzo istituzionale [pvic82400n@istruzione.it](mailto:pvic82400n@istruzione.it), all'attenzione dell'A.A. Elisabeth Boem.

La domanda corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica, dovrà essere inviata entro **le ore 12:00 di venerdì 7 ottobre 2022.**

### **Art.3 - Criteri di selezione**

Per la valutazione delle candidature, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- essere dipendente dell'Istituto Comprensivo di Casteggio;
- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso.

### **Art. 4- Compensi**

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi time sheet ed essere prestate oltre l'orario di servizio.

Il compenso orario è quello previsto nella tabella 6 allegata al CCNL di categoria (per personale Ata: Per Assistente Amministrativo: Euro 14,50 lordo dipendente. Per Collaboratore Scolastico: Euro 12,50 lordo dipendenti), entro il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato (timesheet), avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 5- Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente determina, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

La presente determina viene pubblicata sul sito della scuola <http://www.iccasteggio.edu.it/>

#### **Informativa ai sensi del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale - Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Angela Sclavi*

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amm.ne Digitale e normative connesse