

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2016-2017

Dopo l'attenta analisi dei dati evidenziata nel RAV, l'IC ha ritenuto fondamentale individuare azioni di miglioramento finalizzate alle seguenti priorità:

- garantire agli alunni un progressivo passaggio da un ordine di scuola ad un altro che consenta a ciascuno studente di raggiungere il "proprio" successo formativo attraverso un percorso unico e graduale dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Secondaria di 1° grado;
- migliorare gli esiti delle rilevazioni/prove INVALSI (soprattutto in matematica) e ottenere maggior omogeneità di risultati nei vari plessi

Al fine di realizzare le priorità individuate, l'IC ha pianificato nell'ambito degli obiettivi di processo proposti nel RAV, le seguenti azioni:

A. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- interventi di formazione dei docenti per implementare tecniche didattiche innovative, che sviluppino in particolar modo la capacità di problem-solving degli alunni attraverso una didattica innovativa e laboratoriale;

B. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

- revisione dei curricoli verticali per garantirne un'attuazione più efficace;
- costruzione di prove di verifica condivise dai docenti dei diversi ordini di scuola per gli anni ponte;
- attività di rinforzo/recupero (SS1°grado) per aiutare gli alunni che hanno evidenziato difficoltà con una particolare attenzione a quelli del primo anno;
- attività laboratoriali (SP) di supporto per garantire agli alunni delle sedi con pluriclassi un'offerta formativa equiparabile a quella delle sedi con monoclasse e per sperimentare didattica per classi aperte di livello al fine di attuare attività di recupero e potenziamento;
- miglioramento delle strumentazioni tecnologiche, sulla base delle risorse disponibili, per offrire maggiori opportunità di attuazione di tecniche didattiche innovative;

C. CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

- Implementazione di un "**Protocollo di continuità**" che definisca:
 - Regole di comportamento comuni e condivise

- Organizzazione delle attività (utilizzo corretto del materiale, velocizzazione dei tempi di lavoro, esecuzione dei compiti assegnati, ottimizzazione del metodo di studio, ...)
- Tipologia di lavori SP/SS1° Grado (confronto delle competenze in uscita e in entrata, revisione dei curricula, attuazione di prove condivise, ...)
- Raccordo tra i parametri valutativi dei due ordini di scuola.
- Formazione di gruppi di lavoro di docenti di SP/SS1° grado finalizzati a:
 - Raccordo di competenze trasversali e comportamentali
 - Raccordo sui curricula verticali disciplinari
 - Raccordo dei criteri di valutazione (scelta di competenze da valutare e modalità di valutazione; elaborazione di una scheda sintetica per presentazione alunni classe 5[^])
 - Elaborazione di schede di verifica di raccordo

Tali azioni di miglioramento richiedono la fattiva collaborazione tra docenti dei diversi ordini di scuola e, a tal fine, è stato individuato un Gruppo di lavoro Continuità che opera per analizzare le situazioni critiche dei momenti di passaggio degli alunni da un ordine di scuola all'altro e per trovare, attraverso il confronto, azioni correttive condivise.

Questo ambizioso percorso di cambiamento che implica un impegno notevole in termini di risorse umane ed economiche, potrà portare ai risultati attesi, nella loro interezza, diventando prassi consolidata nel tempo. Nelle tabelle che seguono sono evidenziate le azioni da intraprendere nell'anno scolastico 2015-2016, con effetti attesi nel breve-medio periodo; si prevedono ulteriori azioni da adottare nei piani di miglioramento dei successivi anni scolastici finalizzate a un cambiamento di più ampio respiro che coinvolga un maggior numero di attori, presupposto fondamentale alla realizzazione del miglioramento dell'offerta formativa della scuola.

L'IC ha dopo aver indicato nel RAV gli obiettivi di processo che intende perseguire ha cercato di individuare nella Tabella 1 una connessione tra ciascuno degli obiettivi di processo e le priorità individuate. Tale connessione deriva dal potenziale impatto che l'obiettivo potrà avere sul raggiungimento dei traguardi relativi alle priorità. In base a queste considerazioni, ogni obiettivo di processo può essere messo in relazione con una o più delle priorità strategiche precedentemente identificate (priorità 1: *Risultati scolastici*; priorità 2: *Risultati nelle prove standardizzate nazionali*). In questo modo si ottiene un quadro sinottico degli obiettivi di processo, collegati alle priorità e ai traguardi.

TABELLA 1 – AREA DI PROCESSO

Area di processo	Obiettivi di processo	Macro-obiettivi	è connesso alle priorità	
			1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	1. Potenziamento commissione continuità: - incontri docenti 5 SP e 1 SS1° per miglioramento del raccordo delle competenze uscita SP/entrata SS1°; -implementazione del "Protocollo Continuità" con lo scopo di articolare una procedura operativa condivisa dai due ordini di scuola	Potenziamento continuità	X	
	2 Corsi di recupero SS1° da novembre a maggio (se risorse disponibili) per supportare alunni in difficoltà	Miglioramento prestazioni	X	
	3 Con eventuale organico aggiuntivo: - potenziamento della didattica dei plessi SP con criticità organizzativa e delle attività laboratoriali in compresenza; - pianificazione di "attività classi aperte" SP	Potenziamento della didattica	X	x
	4 Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	Miglioramento prestazioni	x	x
Ambiente di apprendimento	1 Garantire il funzionamento dei laboratori di informatica con interventi di manutenzione e/o con nuove strumentazioni	Potenziamento della didattica	X	

		(in base ai fondi disponibili).			
	2	Per la SP sperimentare, con l'organico aggiuntivo, una didattica per classi aperte, per facilitare il recupero e il potenziamento. Tale pratica si estende anche alla SS1° grado nell'ambito del recupero.	Potenziamento della didattica	X	
Inclusione e differenziazione					
Continuità e orientamento	1	Potenziamento commissione continuità: - incontri docenti 5 SP e 1 SS1° per miglioramento del raccordo delle competenze uscita SP/entrata SS1°; - implementazione del "Protocollo Continuità" con lo scopo di articolare una procedura operativa condivisa dai due ordini di scuola	Potenziamento continuità	X	
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	1	Monitorare nel tempo gli esiti delle prove Invalsi, delle prove di istituto e degli esiti degli scrutini	Potenziamento della didattica		X
	2	Rapportarsi con le scuole secondarie di secondo grado per acquisire i risultati di matematica del primo quadrimestre degli alunni diplomati	Potenziamento continuità	X	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	1	Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	Formazione		
	2	Intento di aggiornare le competenze informatiche dei docenti per attuare proposte didattiche alternative che possano stimolare gli alunni	Formazione		
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie					

Al fine di valutare la rilevanza di ciascuno degli obiettivi di processo, l'IC ha compiuto una stima della loro fattibilità (Tabella 2). Ad ogni obiettivo è stato attribuito un valore di fattibilità e uno di impatto.

La stima dell'*impatto* implica una valutazione degli effetti che si pensa possano avere le azioni messe in atto al fine perseguire l'obiettivo descritto.

La stima della *fattibilità* si attua sulla base di una valutazione delle reali possibilità di realizzare le azioni previste, tenendo conto delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

Il prodotto dei due valori fornisce una scala di rilevanza degli obiettivi di processo da mettere in atto.

Alla luce di queste valutazioni, la scuola ha potuto analizzare con più attenzione il peso strategico degli obiettivi di processo, concentrando gli interventi delle azioni di miglioramento su quelli di rilevanza maggiore .

TABELLA 2 - FATTIBILITA' – IMPATTO

Macro obiettivo N°	OBIETTIVO DI PROCESSO	FATTIBILITÀ (DA 1 A 5)	IMPATTO (DA 1 A 5)	PRODOTTO: RILEVANZA DELL'INTERVENTO
1	Potenziamento commissione continuità: - incontri docenti 5 SP e 1 SS1° per miglioramento del raccordo delle competenze uscita SP/entrata SS1°; - implementazione del "Protocollo Continuità" con lo scopo di articolare una procedura operativa condivisa dai due ordini di scuola	4	4	16
2	Corsi di recupero SS1° da novembre a maggio (se risorse disponibili) per supportare alunni in difficoltà	3	4	12
3	Con eventuale organico aggiuntivo: - potenziamento della didattica dei plessi SP con criticità organizzativa e delle attività laboratoriali in compresenza; - pianificazione di "attività classi aperte" SP	2	4	8
2	Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	4	3	12
3	Garantire il funzionamento dei laboratori di informatica con interventi di manutenzione e/o con nuove strumentazioni (in base ai fondi disponibili).	2	3	6
3	Per la SP sperimentare, con l'organico aggiuntivo, una didattica per classi aperte, per facilitare il recupero e il potenziamento. Tale pratica potrà estendersi nell'anno scolastico successivo anche alla SS1° grado.	2	3	6

3	Monitorare nel tempo gli esiti delle prove Invalsi, delle prove di istituto e degli esiti degli scrutini	4	2	8	
1	Rapportarsi con le scuole secondarie di secondo grado per acquisire i risultati di matematica del primo quadrimestre degli alunni diplomati	3	3	9	
4	Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	3	3	9	
4	Intento di aggiornare le competenze informatiche dei docenti per attuare proposte didattiche alternative che possano stimolare gli alunni	2	3	6	

1 =nullo
2= poco
3= abbastanza
4 = molto
5 = del tutto

Per ciascun obiettivo l'IC ha definito dei risultati attesi e degli indicatori, concreti e osservabili, su cui basare la misurazione periodica dei processi attivati, ai fini del monitoraggio dell'efficacia delle azioni intraprese.

TABELLA 3 – OBIETTIVI DI PROCESSO – INDICATORI

OBIETTIVO DI PROCESSO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI MONITORAGGIO	MODALITÀ DI RILEVAZIONE
Potenziamento commissione continuità: - incontri docenti 5 SP e 1 SS1° per miglioramento del raccordo delle competenze uscita SP/entrata SS1°;	<p>Favorire un passaggio graduale tra i diversi ordini di scuola</p> <p>Attuazione dei curricula verticali prestando una particolare attenzione negli anni ponte</p> <p>Implementazione del curriculum verticale di cittadinanza e costituzione per creare un raccordo tra i due ordini di scuola sulle competenze trasversali</p> <p>Attuazione del "Protocollo Continuità" contenente pratiche condivise</p>	<p>Ridurre il divario nelle valutazioni tra 5 SP e 1 SS1°G entro 1 punto e ½ della scala valutativa</p> <p>Avere una percentuale di alunni (cl.1 SS1°G) pari ad almeno l'80% che dichiara di non avere avuto particolari problemi nel passaggio al nuovo ordine di scuola</p>	<p>Confronto esiti scrutini</p> <p>Questionario</p>
Corsi di recupero SS1° da novembre a maggio (se risorse disponibili) per supportare alunni in difficoltà	Aiutare gli alunni in difficoltà a raggiungere un miglioramento nelle discipline in cui presentano lacune (italiano, matematica e inglese)	Incremento di 1 punto della valutazione media	Esiti degli scrutini 1°/2° quadrimestre

<p>Con eventuale organico aggiuntivo: - potenziamento della didattica dei plessi SP con criticità organizzativa e delle attività laboratoriali in compresenza; - pianificazione di "attività classi aperte" SP</p>	<p>Adottare modalità organizzative che garantiscano agli alunni delle piccole sedi di avere pari opportunità rispetto a quelli della sede centrale dove operano solo monoclasse.</p> <p>Attuare, in base all'organico aggiuntivo disponibile, attività per classi aperte per favorire il recupero/potenziamento (almeno in alcune sedi dell'IC)</p>	<p>Diminuzione delle ore di accorpamento.</p> <p>Garantire una distribuzione del monte ore disponibile proporzionale alla numerosità dei gruppi classe</p>	<p>Confronto monte ore dovuto ad ogni sede e monte ore effettivamente assegnato.</p> <p>Monitoraggio "Progetti potenziamento"</p>
<p>Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni</p>	<p>Ottenere risultati migliori nelle prove nazionali</p>	<p>Rispettare gradualmente le medie di riferimento partendo dalla media Italia, poi media Nord-Ovest e infine Lombardia</p>	<p>Confronto esiti con medie di riferimento (risultati non inferiori a 3 punti) Confronto esiti dello stesso gruppo di alunni nel tempo rispetto alle medie di riferimento (per il lungo periodo)</p>
<p>Garantire il funzionamento dei laboratori di informatica con interventi di manutenzione e/o con nuove strumentazioni (in base ai fondi disponibili).</p>	<p>Maggior fruibilità dei laboratori. Attuazione di tecniche educative innovative</p>	<p>Un numero di segnalazioni di impossibilità di utilizzo delle strumentazioni inferiore a 50</p>	<p>Segnalazioni presentate alle FFSS e/o Responsabili di plesso/docenti</p>
<p>Per la SP sperimentare, con l'organico aggiuntivo, una didattica per classi aperte, per facilitare il</p>	<p>Aiutare gli alunni in difficoltà a raggiungere un</p>	<p>Almeno 3 laboratori nel corso dell'anno in almeno</p>	<p>Riscontro documentale</p>

recupero e il potenziamento. Tale pratica si estende anche alla SS1° grado nell'ambito del recupero.	miglioramento nelle discipline in cui presentano lacune e valorizzare le eccellenze.	una disciplina (per l'anno scolastico in corso)	dell'attività svolta
Attuare un'analisi più approfondita degli esiti delle prove Invalsi, delle prove di istituto e degli esiti degli scrutini	Ottenere risultati migliori nelle prove nazionali	Rispettare gradualmente le medie di riferimento partendo dalla media Italia, poi media Nord-Ovest e infine Lombardia	Confronto esiti con medie di riferimento (risultati non inferiori a 3 punti) Confronto esiti dello stesso gruppo di alunni nel tempo rispetto alle medie di riferimento (per il lungo periodo)
Rapportarsi con le scuole secondarie di secondo grado per acquisire i risultati di matematica e italiano del primo quadrimestre degli alunni licenziati.	Ottenere una continuità di risultati nel passaggio SS1°G/SS2°G. Ottenere risultati migliori nelle prove nazionali.	Avere nella SS2°G valutazioni nel complesso non inferiori di 1,5 punti della scala valutativa rispetto a quelle in uscita dalla SS1°G	Confronto tra i dati forniti dalle SS2°G
Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	Vantare personale competente nell'attuazione di tecniche didattiche innovative e rispondenti alle richieste del nuovo certificato delle competenze europeo. Utilizzare il personale formato per avere una ricaduta sul corpo docente	Partecipazione al progetto "Andare Oltre" Partecipazione al corso del 30% dei docenti	Monitoraggio progetto Controllo partecipanti agli incontri pianificati

	Ottenere risultati nelle prove invalsi stabilmente in media con i dati di riferimento.	Attuazione nell'anno scolastico 2016/17 – 2017/18 dei contenuti del corso, da parte del 90% dei partecipanti al corso, per valutarne ricaduta ed efficacia	Progetti mirati al potenziamento delle capacità logiche e di problem-solving degli alunni. Attuazione di strategie didattiche mirate al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni. (verbali di programmazione)
Intento di aggiornare le competenze informatiche dei docenti per attuare proposte didattiche alternative che possano stimolare gli alunni	Vantare la presenza di docenti di riferimento in supporto ai colleghi Vantare personale competente nell'attuazione di tecniche didattiche innovative e rispondenti alle richieste del nuovo certificato delle competenze europeo. Migliorare le competenze tecnologiche/informatiche di docenti e allievi.	Formazione del personale di supporto per l'attuazione delle tecniche didattiche innovative (animatore digitale e LIM) Ricaduta sul personale nell'anno scolastico 2016/2017-2017/18 dei contenuti dei corsi Partecipazione a corsi di formazione 30% dei docenti	Confronto dati (docenti/partecipanti, docenti partecipanti /frequenza) Monitoraggio semestrale sulla

	<p>Migliorare la gestione informatizzata dei documenti da parte dei docenti nel tentativo di avviare l'IC verso la dematerializzazione documentale.</p> <p>Semplificare la verbalizzazione di programmazioni, incontri,... evitando inutili ripetizioni.</p>	<p>Utilizzo delle LIM in dotazione</p> <p>Utilizzo di più parti del registro elettronico</p>	<p>fruibilità degli strumenti.</p>
--	--	--	------------------------------------

Per ogni obiettivo sono state definite le azioni di miglioramento da compiere, valutando sia i potenziali effetti positivi (nel breve e lungo periodo) che le difficoltà che la scuola potrebbe incontrare nella realizzazione degli interventi, tanto da inibirne l'efficacia (Tabella 4).

TABELLA 4 - AZIONI DI MIGLIORAMENTO				
OBIETTIVO	AZIONI DI MIGLIORAMENTO	EFFETTI POSITIVI NEL BREVE PERIODO	EFFETTI POSITIVI NEL LUNGO PERIODO	POSSIBILI OSTACOLI ALLA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE
<p>Potenziamento commissione continuità: - incontri docenti 5 SP e 1 SS1° per miglioramento del raccordo delle competenze uscita SP/entrata SS1°;</p>	<p>OPERATO DELLA COMMISSIONE CONTINUITA'</p>	<p>Intraprendere nell'anno scolastico in corso un percorso che aiuti gli alunni delle attuali classi 5[^] SP a conoscere il futuro ambiente di apprendimento che li accoglierà per garantire</p>	<p>Creare una costruttiva collaborazione tra gli insegnanti dei due ordini di scuola al fine di attuare una concreta continuità nel passaggio tra un ordine di scuola e l'altro. Offrire agli studenti un</p>	<p>Difficoltà dei docenti dei due ordini di scuola ad abbandonare pratiche operative consolidate nel tempo ed implementarne delle nuove anche se derivate da intenti condivisi</p>

		una continuità nel processo di apprendimento.	percorso formativo che si evolva gradualmente a partire dal loro ingresso nella SI fino all'uscita dalla SS1°G	
	ATTUAZIONE DEI CURRICOLI VERTICALI IMPLEMENTAZIONE DEL "PROTOCOLLO CONTINUITÀ" CON LO SCOPO DI ARTICOLARE UNA PROCEDURA OPERATIVA CONDIVISA DAI DUE ORDINI DI SCUOLA	Intraprendere nell'anno scolastico in corso una didattica improntata al saper fare attraverso l'acquisizione di competenze partendo da quelle trasversali (curricolo di cittadinanza e costituzione)	Offrire agli studenti un percorso formativo (tutte le discipline) che si evolva gradualmente a partire dal loro ingresso nella SI fino all'uscita dalla SS1°G puntando al saper fare attraverso l'acquisizione di competenze	L'ampiezza dei curricoli potrebbe necessitare di una tempistica superiore a quella a disposizione.
	INCONTRI DEDICATI AL RACCORDO TRA DOCENTI SP/SS1°G	Intraprendere nell'anno scolastico in corso una didattica condivisa (SP/SS1°G) improntata al saper fare attraverso l'acquisizione delle competenze, partendo da italiano e matematica	Intento di creare Dipartimenti per materia per attuare una didattica condivisa (SP/SS1°G) improntata al saper fare attraverso l'acquisizione delle competenze nelle diverse discipline.	Tempistica
	ADESIONE ALLA NUOVA RETE «ANDARE OLTRE»	Offrire alle insegnanti delle classi aderenti materiali e modalità di lavoro per sperimentare una continuità tra ordini di scuole	Offrire al personale docente l'esperienza dei colleghi per implementare a loro volta una didattica innovativa al fine di attuare una costruttiva continuità	Ritardi nella realizzazione del progetto. Percorso progettuale con esiti al di sotto delle aspettative
Corsi di recupero SS1° da novembre a	ORGANIZZAZIONE DI CORSI IN ITALIANO,	Offrire, nell'anno scolastico in corso, agli	Offrire stabilmente agli studenti in difficoltà	Risorse umane ed economiche per

maggio (se risorse disponibili) per supportare alunni in difficoltà	MATEMATICA E INGLESE	studenti in difficoltà l'opportunità di migliorare le loro prestazioni.	un'opportunità di miglioramento delle loro prestazioni.	realizzare l'iniziativa inferiori alle aspettative
Con eventuale organico aggiuntivo: - potenziamento della didattica dei plessi SP con criticità organizzativa e delle attività laboratoriali in compresenza; - pianificazione di "attività classi aperte" SP	ATTUAZIONE DI LABORATORI IN COMPRESENZA NELLE SEDI ESTERNE	Dare alle sedi che hanno pluriclassi l'opportunità di offrire all'utenza una organizzazione del lavoro per gruppi classe / livello	Garantire agli alunni di tutti i plessi pari opportunità di lavoro. Evitare la dispersione scolastica e quindi la chiusura dei piccoli plessi	Risorse umane ed economiche per realizzare l'iniziativa inferiori alle aspettative
Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	ADESIONE ALLA NUOVA FASE DEL PROGETTO DI RETE "ANDARE OLTRE" CON ATTIVITÀ FINALIZZATE AL POTENZIAMENTO DELLE CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E LOGICHE SPERIMENTARE NELLE CLASSI ADERENTI AL PROGETTO LE ATTIVITÀ PROPOSTE PER IL POTENZIAMENTO DELLE CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E LOGICHE ADESIONE AD ALTRI CORSI DI FORMAZIONE	Offrire, nell'anno scolastico in corso, agli studenti l'opportunità di migliorare le loro prestazioni nelle prove INVALSI e nell'acquisizione delle competenze trasversali che portano al saper fare	Offrire stabilmente agli studenti un'opportunità di miglioramento delle loro prestazioni nelle prove INVALSI e nell'acquisizione delle competenze trasversali che portano al saper fare	Ritardi nella realizzazione del progetto. Percorso progettuale con esiti al di sotto delle aspettative

	VOLTI ALL'INTRODUZIONE DI TECNICHE DIDATTICHE INNOVATIVE			
Garantire il funzionamento dei laboratori di informatica con interventi di manutenzione e/o con nuove strumentazioni (in base ai fondi disponibili).	ADESIONE AI PROGETTI PON	Ottenere i fondi necessari alla ristrutturazione dei laboratori di informatica e l'ampliamento delle dotazioni tecnologiche.	Offrire agli studenti l'opportunità di fruire di strumentazioni tecnologiche funzionanti.	Mancato finanziamento
	RISTRUTTURAZIONE DEI LABORATORI DI INFORMATICA	Offrire agli studenti l'opportunità di fruire delle strumentazioni tecnologiche in dotazione garantendone la manutenzione necessaria	Offrire agli studenti l'opportunità di fruire di nuove strumentazioni tecnologiche funzionanti.	Risorse economiche insufficienti.
	ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON 90-35 2015			Ritardi nella gestione dei fondi
Per la SP sperimentare, con l'organico aggiuntivo, una didattica per classi aperte, per facilitare il recupero e il potenziamento. Tale pratica si estende anche alla SS1° grado nell'ambito del recupero.	LABORATORI DIDATTICI CLASSI APERTE PARALLELE	Sperimentare , grazie all'organico aggiuntivo, una didattica a classi aperte che garantisca una maggiore omogeneità nei gruppi per agevolare recupero e/o potenziamento	Offrire agli studenti una didattica a classi aperte che garantisca una maggiore omogeneità nei gruppi per agevolare recupero e/o potenziamento	Risorse umane per realizzare l'iniziativa inferiori alle aspettative Necessità di utilizzare il personale aggiuntivo per la copertura dei docenti assenti. Prassi consolidata tra i docenti ad attuare una didattica tradizionale.
Attuare un'analisi più approfondita degli esiti delle prove Invalsi,	ANALISI ESITI PROVE INVALSI	Tenere sotto controllo l'andamento dell'IC nelle rilevazioni/prove	Tenere sotto controllo il trend dello stesso gruppo di alunni nel	Variabilità dei componenti dei gruppi classe.

delle prove di istituto e degli esiti degli scrutini		nazionali per individuare aree di intervento sulle classi/plessi che evidenziano carenze.	tempo monitorando gli esiti di istituto delle rilevazioni/prove di 2 [^] SP, 5 [^] SP, 3 [^] SS1 [°] G.	
Rapportarsi con le scuole secondarie di secondo grado per acquisire i risultati di matematica e italiano del primo quadrimestre degli alunni licenziati.	ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO CONTINUITA' SS1 [°] G/SS2 [°] G DA PARTE DELLA COMMISSIONE ORIENTAMENTO – CONTINUITA'	Ottenere dati sull'andamento degli studenti in uscita dal nostro IC	Creare una costruttiva collaborazione tra i due ordini di scuola al fine di attuare una continuità nel passaggio tra un ordine di scuola e l'altro.	Reperimento dati a causa della molteplicità delle scelte degli studenti. Scarsa collaborazione/interesse delle SS2 [°] G
Formare personale esperto in didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni	ATTUAZIONE DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DOCENTI PREVISTO DAL PROGETTO "ANDARE OLTRE" PIANIFICAZIONE DI INCONTRI DI FORMAZIONE INTERNA ADESIONE ALLA FORMAZIONE DIGITALE PROPOSTA DA PON 10.8 (AZIONE 10.8.4)	Formare parte dei docenti in: -una didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni; -tecnologie e approcci metodologici innovativi	Formare buona parte del personale docente in una didattica volta al potenziamento delle capacità logiche e di problem solving degli alunni grazie alla ricaduta di tale formazione su tutto il personale docente nell'ottica della ricerca-azione. Offrire agli studenti l'opportunità di migliorare le loro prestazioni nelle prove INVALSI e nell'acquisizione delle competenze trasversali che portano al saper fare	Ritardi nella realizzazione del progetto. Percorso progettuale con esiti al di sotto delle aspettative Limitata partecipazione agli incontri formativi pianificati.

<p>Intento di aggiornare le competenze informatiche dei docenti per attuare proposte didattiche alternative che possano stimolare gli alunni</p>	<p>RICERCA E ATTUAZIONE DI UN CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DOCENTI CIRCA LO SVILUPPO DELLE CAPACITA' TECNOLOGICHE DEI DOCENTI</p> <p>ADESIONE AL PROGETTO PAVIALEARNING++ ("GENERAZIONE WEB")</p>	<p>Formare docenti con competenze tecnologiche adeguate al fine di attuare proposte didattiche alternative/innovative che possano stimolare gli alunni</p>	<p>Offrire agli studenti l'opportunità di migliorare le loro prestazioni grazie all'attuazione di proposte didattiche alternative/innovative.</p>	<p>Mancanza di proposte sul territorio di corsi adeguati alle esigenze dell'IC</p> <p>Limitata adesione al corso di formazione da parte dei docenti</p>

Nel pianificare tutte le azioni di miglioramento (Tabella 5) l'IC ha individuato i soggetti coinvolti all'interno della scuola (chi), le attività (come), la tempistica (quando) e i momenti di controllo.

TABELLA 5- AZIONI DI MIGLIORAMENTO - PIANIFICAZIONE				
AZIONE DI MIGLIORAMENTO	PIANIFICAZIONE DELL'AZIONE			CONTROLLO DELL'AZIONE
	SOGGETTI COINVOLTI	ATTIVITA'	TEMPISTICA	
OPERATO DELLA COMMISSIONE CONTINUITA' INCONTRI DEDICATI AL RACCORDO TRA DOCENTI SP/SS1°G	DS/ CD	1 Nomina della commissione continuità e attribuzione dei compiti	Settembre	Controllo in itinere a gennaio 2017 per verificare le attività 1 e 2 (controllo verbali CD, nomine, verbali incontri commissione) Controllo finale a ottobre 2017 per verificare le attività 2 e 4 (controllo verbali incontri commissione, esiti prove) Schede informative di continuità
	Gruppo Continuità	2 Incontri tra docenti SP/SS1°G finalizzati: -al confronto per eventuali integrazioni e modifiche che si dovessero ritenere necessarie rispetto all'individuazione delle competenze in uscita (cl. 5^SP) definite nell'anno scolastico 2015/2016 -alla definizione di prove in uscita (cl. 5^ SP) e in entrata (cl. 1^ SS1^G)	Novembre/ aprile Aprile	
		3 Attuazione del "Protocollo continuità" che definisca: Regole di comportamento comuni e condivise Organizzazione delle attività (utilizzo corretto del materiale, velocizzazione dei tempi di lavoro, esecuzione dei compiti assegnati, ottimizzazione del metodo di studio,...) Tipologia di lavori SP/SS1° Grado (confronto delle competenze in uscita e in entrata, revisione dei curricoli, attuazione di prove condivise,...)	Entro settembre 2017	

		Raccordo tra i parametri valutativi dei due ordini di scuola		
	Docenti	4 Ricaduta dell'attività della commissione tramite l'attuazione degli accordi presi. 5 Incontri dedicati al raccordo tra docenti per intraprendere una didattica condivisa (SP/SS1°G) improntata al saper fare attraverso l'acquisizione delle competenze, partendo da italiano e matematica	Da novembre 2016 a giugno 2017 Secondo quadrimestre	
ATTUAZIONE DEI CURRICOLI VERTICALI	Commissione continuità curricoli	1 Revisione curricoli esistenti per migliorare il raccordo tra le competenze negli anni ponte	Da settembre a maggio	Approvazione nuovi curricoli CD
	Docenti	2 Attuare le competenze trasversali (curricolo di cittadinanza e costituzione) 3 Attuazione progetto Life Skills e progetti collegati 4 Attuazione curricoli in uso 5 Attuazione curricoli revisionati	Intero anno scolastico Intero anno scolastico Intero anno scolastico Dopo approvazione CD	Monitoraggio progetti Monitoraggio progetti Programmazione/pianificazione attività didattica
IMPLEMENTAZIONE DEL "PROTOCOLLO CONTINUITÀ"	Docenti	Attuazione di procedure operative condivisa dai due ordini di scuola	Intero anno scolastico	Controllo da parte della commissione continuità con un incontro
ADESIONE ALLA RETE «ANDARE OLTRE» FORMARE DOCENTI VERSO UNA DIDATTICA	DS/CD	1. Approvazione CD e partecipazione ai gruppi di lavoro DS per l'ideazione e la stesura del progetto	Entro febbraio 2017	Monitoraggio in itinere (verbali CD) Relazione finale partecipanti al

INNOVATIVA CHE PUNTI A SVILUPPARE CAPACITÀ DI DI PROBLEM SOLVING DEGLI STUDENTI SPERIMENTARE NELLE CLASSI ADERENTI AL PROGETTO LE ATTIVITA' PROPOSTE PER IL POTENZIAMENTO DELLE CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E LOGICHE	Docenti Docente del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università di Genova	2. Partecipazione agli incontri di formazione sull'innovazione metodologico-didattica guidati da un docente del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università di Genova 3. progettazione di dettaglio ad opera di un gruppo di lavoro individuato all'interno degli IC aderenti alla rete 4. ricerca-azione nelle classi - restituzione e confronto delle esperienze - elaborazione di un modello operativo	Febbraio- maggio 2017	progetto
			Febbraio- maggio 2017	
			Febbraio- maggio 2017	
			Maggio 2017	
			Maggio 2017	
ADESIONE AD ALTRI CORSI DI FORMAZIONE VOLTI ALL'INTRODUZIONE DI TECNICHE DIDATTICHE INNOVATIVE	DS Commissione formazione Docenti	Ricerca e proposta di corsi di formazione esterni o organizzazione di un corso interno. Partecipazione al corso di formazione Implementazione nelle classi delle proposte operative	Anno scolastico Successiva alla conclusione del corso	Documentazione del corso Monitoraggio dei partecipanti
ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI RECUPERO PER ALUNNI IN ITALIANO E MATEMATICA	DS	Identifica docenti disponibili a tenere corsi almeno in italiano, matematica e inglese	Dicembre 2016	documentazione
	Docenti	Pianificazione, erogazione, valutazione dei corsi organizzati	Da dicembre	Controllo Registri Documento valutazione alunni iscritti ai corsi
ATTUAZIONE DI LABORATORI/ATTIVITA' IN COMPRESENZA NELLE SEDI ESTERNE	DS	Gestione e distribuzione delle risorse umane in base a priorità individuate.	Da settembre per il personale assegnato in	Verbali CD

			organico di fatto	
	Docenti	Pianificazione di attività funzionali rispetto alle priorità individuate	Settembre/ottobre	Verbali CD
ADESIONE/ATTUAZIONE PROGETTI PON	DS	Presentazione progetti	I tempi sono indicati nei relativi bandi	Verbali CD
	DSGA Referenti di sedi	Interventi/Acquisti pianificati in base a fondi disponibili e priorità individuate	Tempistica legata ai termini di presentazione dei progetti Tempistica legata alla disponibilità dei fondi	Documentazione economico-finanziaria
RISTRUTTURAZIONE DEI LABORATORI DI INFORMATICA	DS	Presentazione progetto PON "Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020"	I tempi sono indicati nei relativi bandi	Verbali CD Documentazione economico-finanziaria
	DSGA	Ricognizione delle necessità delle scuole dell'istituto Acquisti pianificati in base a fondi disponibili e priorità individuate Manutenzione dei laboratori	Tempistica legata ai termini di presentazione dei progetti Anno scolastico (secondo necessità)	Richieste scritte di interventi di manutenzione.
ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON 90-35 2015	DS/DSGA	Attuazione degli interventi	Anno scolastico	Documentazione economico-finanziaria
ANALISI ESITI PROVE INVALSI	DS	Individuazione Gruppo di lavoro	Anno scolastico	Relazione Gruppo di lavoro
	Gruppo di	Analisi oggettiva degli esiti	Anno	

	lavoro		scolastico	
	Docenti classi interessate	Analisi delle criticità	Anno scolastico	
ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO CONTINUITA' SS1°G/SS2°G DA PARTE DELLA COMMISSIONE ORIENTAMENTO - CONTINUITA'	Referente orientamento	Gestione degli accordi con le scuole del territorio	Anno scolastico	Relazione Referente
RICERCA E ATTUAZIONE DI UN CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DOCENTI CIRCA LO SVILUPPO DELLE CAPACITA' TECNOLOGICHE DEI DOCENTI	DS ANIMATORE DIGITALE COMMISSIONE FORMAZIONE	Ricerca e proposta di corsi di formazione esterni o organizzazione di un corso interno.	Anno scolastico	Documentazione del corso Monitoraggio dei partecipanti
	Docenti	Partecipazione al corso di formazione Implementazione nelle classi delle proposte operative	Anno scolastico Successiva alla conclusione del corso	
ADESIONE AL PROGETTO PAVIALEARNING++ ("GENERAZIONE WEB")	DS/CD	Approvazione CD e individuazione dei docenti partecipanti al progetto.	Anno scolastico in corso	Verbale CD
	Docenti	Partecipazione a 4 lezioni che affronteranno le seguenti tematiche: a. Organizzare e programmare lezioni, progetti, recuperi, approfondimenti (parte 1°): utilizzo di software di videoscrittura, presentazioni e fogli di calcolo. b. Organizzare e programmare lezioni,	Anno scolastico in corso	Monitoraggio in itinere (verbali CD) Relazione finale partecipanti al progetto

		<p>progetti, recuperi, approfondimenti (parte 2°): riorganizzazione della didattica attraverso le nuove tecnologie; videoscrittura, presentazioni e fogli di calcolo nella didattica</p> <p>c. Creare unità didattiche dalla progettazione alla verifica degli esiti formativi: organizzare e programmare con l'utilizzo delle nuove tecnologie per una didattica inclusiva (gestione dei gruppi e personalizzazione dei percorsi).</p> <p>d. Utilizzo nella didattica della LIM, di libri e materiali scaricabili: proposte di lavoro con materiali multimediali (dove trovarli e come usarli).</p> <p>Ricaduta del corso sugli alunni</p>		<p>Programmazione didattica</p>
--	--	---	--	---------------------------------

CONTROLLO DEL PDM

L'IC metterà in atto operazioni periodiche di monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e dei risultati raggiunti. Il monitoraggio del processo è finalizzato a rilevare se le azioni previste dalla scuola si stanno svolgendo in modo efficace.

Sulla base dei risultati del monitoraggio la scuola potrà valutare l'opportunità di individuare eventuali modifiche del piano.

Al termine dell'anno scolastico l'IC verificherà l'andamento complessivo del Piano di Miglioramento che permetterà di capire se la pianificazione è stata efficace o se invece occorre introdurre modifiche o/e integrazioni per raggiungere i traguardi nel lungo periodo.

DIFFUSIONE DEL PDM

Il Piano di Miglioramento messo in atto è efficace se coinvolge tutta la comunità scolastica.

Il Nucleo di valutazione svolge un compito di progettazione, coordinamento e valutazione, però è necessario che tutta l'organizzazione prenda parte attivamente al suo sviluppo. Ecco perché l'IC ha avviato un processo di diffusione e di trasparenza circa i contenuti e i risultati del Piano di Miglioramento affinché siano condivisi all'interno e all'esterno della scuola con tutti gli stakeholders che potrebbero essere interessati alla vita della comunità scolastica.

Tale processo si svilupperà attraverso l'operato degli organi collegiali, il sito della scuola, la documentazione della scuola e ulteriori momenti di condivisione pianificati. Inoltre il dirigente ha incontrato e incontrerà i rappresentanti dei genitori e delle Amministrazioni comunali interessate.