



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Casteggio

Via Giovanni Dabusti, 24 - 27045 CASTEGGIO

C.M. PVIC82400N - C.F. 95031850183 – Cod.un. UFNER1

Tel: 0383 82327 - 0383 809262

Email: pvic82400n@istruzione.it pvic82400n@pec.istruzione.it

Sito: www.iccasteggio.edu.it



I.C. DI CASTEGGIO
Prot. 0013735 del 21/12/2021
06-12 (Uscita)

Oggetto: Determina n.123 - Affidamento diretto assistenza e manutenzione fotocopiatrici.

CIG.: Z8434859D5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sullagestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTA** La delibera n.126 di adeguamento del PTOF in data 18/10/2021 da parte del Consiglio di Istituto;
- VISTO** Il Programma Annuale esercizio finanziario 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto in data 11/02/2021 n.100;

ACCERTATA

L'inesistenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale servizio;

VISTO

Il preventivo della Ditta Tecnoservice di Pallavera Angelo con sede in Bressana Bottarone (PV)

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

DETERMINA

- Di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione delle seguenti fotocopiatrici:
 - Kyocera KM 1620 (ubicata presso il plesso di Torrazza Coste) e Risograph RZ 200 (ubicata presso la scuola primaria di Casteggio) alla ditta Tecnoservice di Bressana Bottarone (PV);
- di autorizzare una spesa complessiva € 300.00= più iva 22% € .66.00= paria a € .366.00;
- ai sensi dell'art. 31 del DL. 50/2006 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Sclavi; il responsabile dell'istruttoria per la stipula degli atti richiedenti la forma pubblica è il Dsga Dott.ssa Simona Novello;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi delle norme vigenti, sul sito Istituzionale in Albo e in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Sclavi

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amm.ne Digitale e normative connesse